

平成23年度  
商店街実践活動事業  
【災害復旧事業】

公 募 要 領

平成23年4月

全国商店街振興組合連合会

# 目 次

I. 商店街実践活動事業（災害復旧事業）の公募について	1
第1 目的	1
第2 補助対象事業	1
第3 補助対象事業者及び補助対象事業者の要件	1
第4 事業実施期間	1
第5 補助金額及び補助率	2
第6 補助対象経費	2
第7 応募申請手続き等	2
第8 補助対象者の義務	3
第9 公募開始から補助金支払いまでの流れ	4
第10 補助スキーム	4
第11 その他	4
(別紙1) 補助対象経費	5
(別紙2) 公募開始から補助金支払いまでの流れ	6
II. 応募等書類	7
(様式1) 応募申請書	7
(様式2) 補助金交付申請書	8
(様式3) 組合等の概要	9
(様式4) 事業計画書	10
(様式5) 経費明細表	11
III. 応募記入例	12
(様式1) 応募申請書	12
(様式2) 補助金交付申請書	13
(様式3) 組合等の概要	14
(様式4) 事業計画書	15
(様式5) 経費明細表	16

## I. 商店街実践活動事業(災害復旧事業)の公募について

### 第1 目的

東日本大震災及びそれに伴う災害(以下、「災害」という。)により被害を受けた商店街に対し、当該災害により破損した既存設備の一部補修や新たに発生した来街を妨害するような障害物の除去等の事業に要する経費を補助することにより、商店街への来街増加、消費の促進による商店街の活性化を図るとともに、被災地の復旧を一日も早く軌道に乗せ、地域におけるコミュニティ機能を回復させることを目的とします。

### 第2 補助対象事業

補助対象事業は災害により被害を受けた商店街の復旧に係る事業であって、以下に掲げる事業とします。

- ①商店街において、災害により破損した外壁や落下した看板、津波によるゴミや泥等障害物の撤去に係る事業
- ②補助対象者が管理する備品・設備・施設等であって、災害により破損した場合の修繕・買い替えに係る事業
- ③その他災害の発生により商店街への来街を妨害する障害物の除去等に係る事業

### 第3 補助対象事業者及び補助対象事業者の要件

#### 1. 補助対象事業者

補助対象事業者は、商店街振興組合(以下、「組合」という。)、市商店街振興組合連合会(以下、「市連合会」という。)、区商店街振興組合連合会(以下、「区連合会」という。)、都道府県商店街振興組合連合会(以下、「県振連」という。)及びこれらに類する団体であって、代表者活動内容及び財産管理方法について確認できる者とします。なお、これらの補助対象事業者を本公募要領では組合等とします。

#### 2. 補助対象事業者の要件

- (1) 補助対象事業者が、平成23年4月22日(金)現在で、設立(結成)から、1年以上経過していること。
- (2) 補助対象事業者が実施しようとする事業内容が本事業の趣旨に合致し、かつ、効果的な実施が可能であると認められること。

### 第4 事業実施期間

補助事業の実施期間は、補助事業の交付決定日(補助事業者への補助金交付決定通知書により通知した日)から平成24年2月29日(水)までの期間とします。

なお、補助事業の交付決定は採択事業の決定後順次行います。交付決定日より前に実施する事業は補助事業の対象となりません。

## 第5 補助金額及び補助率

1. 補助金額は1補助事業者当たり500万円を上限額とし、下限額は30万円とします。  
ただし、施設の修繕・買い替えに係る事業については、100万円を上限とします。
2. 補助率は、補助対象経費の10分の10以内とします。  
なお、1補助事業者当たり複数事業を対象とする場合は、その補助金総額の上限額は500万円とします。

## 第6 補助対象経費

補助対象経費は次の5項目とします。(詳細は別紙1を参照。)

①修繕費、②備品費、③委託費、④雑役務費、⑤その他の経費(事業遂行上必要な経費で全振連が認めるもの。)

(注1) 補助対象経費は、補助事業実施期間内に発生し、本事業の対象として明確に区分できるもので、かつ、証拠書類によって金額等を確認できるものとなります。  
なお、交付決定日より前に行った事業経費、消費税、領収書の宛名が交付申請者でないもの等については、対象となりません。

(注2) 記載例を参考に記入してください。

## 第7 応募申請手続き等

### 1. 応募書類

応募される組合等は、次の応募書類を提出してください(なお、複数事業を応募とする場合は、事業計画書の様式4を様式4-2、4-3、・・・として追加して下さい。経費明細書も同様に追加して下さい。)

- |            |       |    |
|------------|-------|----|
| (1) 応募申請書  | (様式1) | 1部 |
| (2) 交付申請書  | (様式2) | 1部 |
| (3) 組合等の概要 | (様式3) | 1部 |
| (4) 事業計画書  | (様式4) | 1部 |
| (5) 経費明細書  | (様式5) | 1部 |
| (6) 添付書類   |       |    |

・直近年度の事業報告書及び決算関係書類 1部

・定款(任意の団体については会則等定款に替わるもの) 1部

(※ 事業報告書及び決算関係書類が被災のため準備できない場合は、商店街パンフレット等商店街の事業活動等がわかる資料)

(注) ①記載例を参考に記入してください。

②提出書類等は返却いたしません。

提出する用紙は、A4版(縦)で統一し、左上1箇所をホッチキス止めしてください。

## 2. 応募書類提出先及び問い合わせ先

応募書類は、直接、全振連へ郵送等により提出してください。

※本事業に応募する場合、応募書類を提出する前に、事前に全振連（下記連絡先）まで連絡してください。

全国商店街振興組合連合会（略称：全振連）

所在地：〒104-0033

東京都中央区新川2-22-6 SJIビル3階

電話：03-3553-9300

ファックス：03-3553-9303

Eメール：zen-nagashima@cb.wakwak.com

担当：企画支援部 長島

## 3. 公募開始日

平成23年4月11日(月)

## 4. 応募締め切り日

平成23年4月22日(金) 消印有効

## 5. 応募の受付

本事業は災害による復興支援事業として緊急に実施するものであるため、応募期間が短期間となっています。従って、応募書類はファクシミリ又はEメールで提出していただき、後日、郵送して下さるようお願いいたします。郵送に当たっては、上記2. の応募書類提出先に提出していただくとともに、封筒に赤字で「災害復旧事業応募申請書類在中」と記入してください。

## 6. 審査

応募書類については、全振連にて審査を行います。なお、審査に当たり問い合わせを行う場合があります。また、審査は応募書類をもって行われますので、不備のないよう十分ご注意ください。

## 7. 審査結果の通知・公表

審査結果については、後日、全振連から応募申請者あてに通知するとともに、全振連HP等で公表します。

## 第8 補助対象者の義務

本事業の交付決定を受けた場合は、以下の条件を守らなければなりません。

(1) 公募要領、補助金交付規程等に留意し、適正に事業を実施しなければなりません。



(別紙1)

### 補助対象経費

経費科目	支出範囲
【庁費】	
備品費	事業を行うために必要な備品
委託費	他の事業者に行わせるために必要な経費 ※委託費については、事業費の50%以内
雑役務費	事業を行うために必要な臨時のアルバイト代
修繕費	破損物の修繕費、代替新設費
【その他経費】※事業遂行上必要な経費で全振連が認めるもの	
その他経費	破損による残骸の撤去費、泥等の除去費、その他事業を行うために必要な経費であって全振連が認めるもの

#### 【補助対象外になる経費】

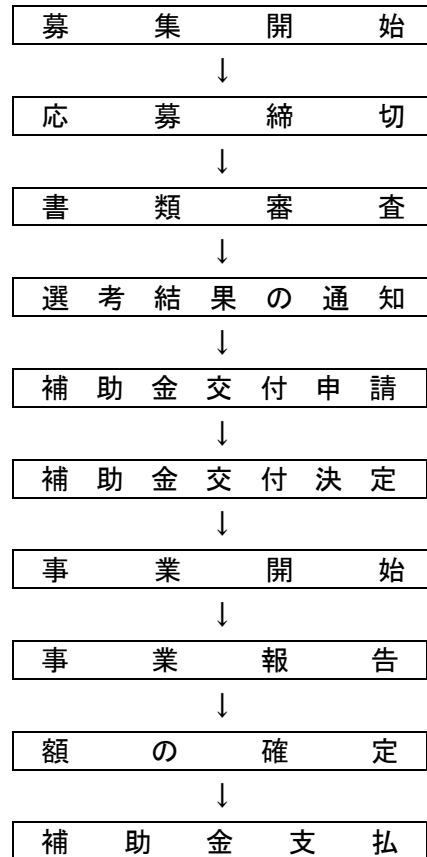
① 消費税は補助の対象としておりません。よって、上記の補助対象経費に係る消費税は補助対象外となります。

#### ② 補助対象外の経費（例）

飲食（材料を含む。）、記念品代、景品、謝礼（御礼、寸志、商品券等）、売出し・市等の経費、商店街関係者（構成員、従業員、家族等）に支払う経費、保険料、金魚すくい・輪投げ等のゲーム経費、道路使用・占有申請料、振込み手数料、インターネットホームページ開設・更新等の経費、パソコン購入費（レンタルは可）、当該事業以外にも使用可能なものの経費、領収書の宛名が交付申請者でないもの、交付決定より前に発注した経費、アーケード全体の撤去等大規模な事業、等。

(別紙2)

### 公募開始から補助金支払いまでの流れ





## Ⅱ. 応募等書類

(様式1)

平成 年 月 日

全国商店街振興組合連合会  
理事長 桑島 俊彦 殿

団体名  
代表者名

印

平成 年度商店街実践活動事業(災害復旧事業)への応募申請書

標記の事業を実施いたしたく、下記のとおり関係書類を添えて応募します。

### 記

- |                             |       |    |
|-----------------------------|-------|----|
| 1. 組合等の概要                   | (様式3) | 1部 |
| 2. 事業計画書                    | (様式4) | 1部 |
| 3. 経費明細表                    | (様式5) | 1部 |
| 4. 添付書類                     |       |    |
| (1)直近年度の事業報告書及び決算関係書類       |       | 1部 |
| (2)定 款(任意団体の場合は会則等定款に替わるもの) |       | 1部 |

(注)事業報告書及び決算関係書類並びに定款が被災の為準備できない場合は、商店街パンフレット等の事業活動が確認できるもの1部を提出してください。

(様式2)

番 号  
平成 年 月 日

全国商店街振興組合連合会  
理事長 桑島 俊彦 殿

団体名  
代表者名 印

平成 年度商店街実践活動事業(災害復旧事業)補助金交付申請書

本会は、商店街実践活動事業補助金交付規程第5条の規定に基づき、下記のとおり、補助金の交付を受けたく関係書類を添えて申請します。

記

1. 事業計画書
2. 経費明細書

(様式3)

## 組 合 等 の 概 要

### 1. 補助事業申請者について

① 事業実施組合等の名称		
② 組合等の所在地	(〒 - )	
③ 代表者役職・氏名 (ふりがな)	役職 :	
	氏名 :	( )
④ 電話番号 / FAX 番号	電話 :	
	FAX :	
⑤ 担当者(ふりがな)等	氏名 :	( )
	担当部署 :	
	連絡先電話番号 :	
	メールアドレス :	
⑥ 設立年月日		
⑦ 出資金額	円	
⑧ 組合員数	人	
⑨ 専従役員数	役員(役職名) : 人	職員 : 人

(様式4)

## 事業計画書

① 事業名	
② 被害の状況	
③ 事業の概要	
④ 事業実施予定期間	交付決定日～平成 年 月 日
⑤ 事業実施場所	
⑥ 総事業費	円
⑦ 補助対象経費	円
⑧ 国庫補助要望額(消費税を除く)	円
⑨ 自己負担額	円
⑩ 国以外からの補助の有無	補助の有無： 有 ・ 無 支援施策名： 支援団体(地方自治体)名： 補助金額： 円

(様式5)

## 経 費 明 細 表

(単位:円)

補助対象経費		補助事業に 要する経費	補助対象経費	国庫補助金	補助事業に要する経費に 係る積算内訳 (消費税込み)
区分	項目		事業金額		
庁費	備品費				
	委託費				
	雑役務費				
	修繕費				
庁費合計					
その他の経費					
その他補助対象外経費			/	/	
総事業費(合計)					

### Ⅲ. 応募記入例

#### (様式1) 記入例

平成23年4月〇日

全国商店街振興組合連合会  
理事長 桑島 俊彦 殿

団体名 ○○○商店街振興組合  
代表者名 理事長 ○ ○ ○ ○ 印

平成23年度商店街実践活動事業(災害復旧事業)への応募申請書

標記の事業を実施いたしたく、下記のとおり関係書類を添えて応募します。

#### 記

1. 組合等の概要 (様式3) 1部
2. 事業計画書 (様式4) 1部
3. 経費明細表 (様式5) 1部
4. 添付書類
  - (1)直近年度の事業報告書及び決算関係書類 1部
  - (2)事業報告書及び決算関係書類が被災の為準備できない場合は、商店街パンフレット等商店街の事業活動等がわかる資料 1部

(様式2) 記入例

番 号  
平成23年4月〇日

全国商店街振興組合連合会  
理事長 桑島 俊彦 殿

団体名 ○○○商店街振興組合  
代表者名 理事長 ○ ○ ○ ○ 印

平成23年度商店街実践活動事業(災害復旧事業)補助金交付申請書

本会は、商店街実践活動事業補助金交付規程第5条の規定に基づき、下記のとおり、補助金の交付を受けたく関係書類を添えて申請します。

記

1. 事業計画書
2. 経費明細書

(様式3)記入例

組 合 等 の 概 要

<補助事業申請者について>

① 事業実施組合等の名称	△△△商店街振興組合	
② 組合等の所在地	(〒 - )	
③ 代表者役職・氏名 (ふりがな)	役職 : ○○○ 氏名 : □□ △△ ( ○○○ ○○○ )	
④ 電話番号 / FAX 番号	電話 : FAX :	
⑤ 担当者(ふりがな)等	氏名 : □□ △△ ( ○○○ ○○○ ) 担当部署 : 連絡先電話番号 : メールアドレス :	
⑥ 設立年月日		
⑦ 出資金額	円	
⑧ 組合員数	人	
⑨ 専従役職員数	役員(役職名) :           人	職員 :           人



(様式4) 記入例

## 事業計画書

① 事業名	街路灯2基破損撤去、及び代替街路灯2基新設
② 被害の状況	今回の地震に際し、商店街街路灯50基の内2基が、続いた余震の影響で傾き、危険な状況にある。 併せて街路灯接続の電線も断線箇所があり、点灯しない街路灯が1/3に及んでいる。
③ 事業の概要	傾いた街路灯2基の撤去及び代替2基の新設、併せて断線箇所の修理を行う。
④ 事業実施予定期間	交付決定日～平成23年〇月〇日
⑤ 事業実施場所	△△△商店街振興組合の街区内
⑥ 総事業費	円
⑦ 補助対象経費	円
⑧ 国庫補助要望額(消費税を除く)	円
⑨ 自己負担額	円
⑩ 国以外からの補助の有無	補助の有無： 有 ・ 無 支援施策名： 支援団体(地方自治体)名： 補助金額： 円

(様式5) 記入例

経 費 明 細 表

(単位:円)

補助対象経費		補助事業に 要する経費	補助対象経費	国庫補助金	補助事業に要する経費に 係る積算内訳 (消費税込み)
区分	項 目		事業金額		
庁費	備品費				
	委託費				
	雑役務費				
	修繕費	1,575,000	1,000,000	1,000,000	街路灯2基撤去、新設 電線の通電工事
庁費合計		1,575,000	1,000,000	1,000,000	
その他の経費		4,200,000	4,000,000	4,000,000	土砂、瓦礫等撤去
その他補助対象外経費		100,000			飲食費、謝礼等
総事業費(合計)		5,875,000	5,000,000	5,000,000	